

國立臺南大學執行國家科學及技術委員會 專題研究計畫變更申請作業流程

登錄國家科學及技術委員會/研究人才網(<https://www.nstc.gov.tw/>)
→線上申辦登入→選擇身份「研究人才」→點選擬申請變更之計畫名稱
→點選「變更」→進行線上變更操作

計畫主持人

1. 完成系統變更操作後，點選「存檔」並執行線上『繳交送出』
2. 列印 (1) 國科會專題研究計畫變更申請表；
列印 (2) 本校執行國科會專題研究計畫變更申請書(附件)

計畫主持人

1. 將(1)國科會變更申請表浮貼於(2)本校執行國科會專題研究計畫變更申請書(附件)，進行校內(書面)行政簽核。
2. 簽核流程：主持人/申請人→單位系所主管→研究發展處→人事室
→主計室→執行機關/校長

計畫主持人

- 奉核准後，請將申請書分送：
- (1) 正本送『主計室』，辦理執行機構內部變更作業
 - (2) 影本送『研發處』，辦理國科會線上系統送出(審核/備查)

計畫主持人/主計室/研發處