

國立臺南大學研究獎助生(RA)於請購系統申請免稅操作流程

主計室請購系統，計畫主持人登入帳號
(網址：<http://www.nutn.edu.tw/account/>)



新增一筆請購，選擇預算名稱



1. 選擇「薪資/印領及國內外差旅清冊」
2. 選擇「清冊-不含補充保費」



清冊類別：選擇「研究獎助生(RA)」，並且在摘要/用途處，明確寫上屬於何項獎助生



完成資料填寫/存檔/列印/於印領清冊紙本上勾選(RA)