

申請114年度  
國科會大專學生研究計畫  
作業說明



臺南大學 | 研究發展處

# 依循辦法、要點

## 補助專題研究計畫

▶ 專題研究計畫專區

▶ 2030跨世代年輕學者方案

▶ 愛因斯坦培植計畫

▶ 哥倫布計畫

▶ 鼓勵企業參與培育博士研究生試辦方案

▶ 學術攻頂研究計畫

▶ 特約研究計畫

▶ 大專學生研究計畫

▶ 產學合作研究計畫

## 大專學生研究計畫

補助大專學生研究計畫WWW線上申請作業使用注意事項   

補助大專學生研究計畫作業要點(113.11.1.修正)   

補助大專學生研究計畫申請書(含指導教授初評意見表)   

大專學生研究計畫WWW線上繳交研究成果報告作業使用注意事項   

執行補助大專學生研究計畫英文證明申請表   

大專學生研究創作獎得獎英文證明申請書(僅適用於102年度以前計畫)   

補助大專學生研究計畫收支明細報告表格式   



# 作業背景說明

- 國科會為提早培育儲備基礎科學、應用科學、人文社會科學之優秀研究人才，鼓勵公私立大專院校學生執行研究計畫，俾**儘早接受研究訓練，體驗研究活動、學習研究方法，並加強實驗、實作之能力**，特訂定「補助大專學生研究計畫作業要點」。

# 申請資格 - (申請時資格須符合規定)

## ➤ 學生：

- 公私立大學院校二年級以上在學學生。但不得為碩士班及博士班研究生。
- 已獲得指導教授承諾指導研究。
- 學生及指導教授不得有配偶或三親等以內血親、姻親之關係

## ➤ 指導教授：

- (1) 曾指導學生執行本項研究計畫而未繳交研究成果報告者，不得擔任指導教授。
- (2) 指導教授每年度指導二位學生為限。

# 研究期間

114/7/1 ~ 115/2/28

共計八個月



# 申請期限



- 依國科會來函所示之徵求期間為主，  
(往年大多於12月中下旬來函、學生與指導教授線上申請時間約在隔年2月中旬旬)，請務必留意研發處公告訊息。



# 補助經費項目

- 研究助學金：每月新台幣6,000元，八個月共計新台幣48,000元
- **NEW!** 耗材、物品、圖書及雜項費：依研究計畫實際需要擇優補助，每一計畫最高以補助新台幣20,000為限

編列項目與費用參考依據



# 注意！！！！



- 同一件計畫僅限**一位**學生提出申請
- 每位學生同一年度以申請**一件**計畫為限
- 核定後不得任意變更，除特殊情形不在此限：
  - (1)學生資格不符或因故無法執行：須辦理計畫註銷或終止
  - (2)指導教授資格不符或因故無法指導：須辦理計畫註銷或終止

辦理計畫註銷、終止後，須辦理**繳回**計畫補助經費

# 注意！！！！



- 送件申請前，須完成**至少六小時之學術倫理教育課程訓練**並檢附**相關證明文件**送申請機構備查。(依國科會113年11月1日新修訂要點辦理)
- 研究計畫之構想、執行或成果呈現階段涉有**違反學術倫理**情事者，依國科會學術倫理案件處理及審議要點規定處理

# 線上製作文件

## (表C801至表C803)

Page 1 of 1

Survey Response

0002

# 申請方式 - 學生

- 歷年成績證明 **請掃描為電子檔後上傳**
- 大專學生研究計畫申請書
- **NEW!** 通過學術倫理6小時證明文件



## 其他情形：

- 如為大四延畢生：須檢附延畢證明
- 如為跨校指導：須檢附聲明書，內容敘明跨校理由且經學生就讀系所之主管同意並簽章

# 申請方式 - 老師



## ✓ 指導教授初評意見表 ( C803 )

- 請**指導教授自國科會系統登入**後在申請待確認畫面  
下載Word檔案，編輯後檔案上傳

## ✓ 指導教授個人資料表

- 申請人(學生)於線上**申請前**，為確保資料正確，務必請  
**指導教授**至『研究人才個人網』**更新「個人資料表」**，  
即**表C301、表C302**後，再登入系統開始申請。

# 審查作業期間

- 國科會自申請案截止收件之次日起  
**4個月內**完成，並核定公布。
- 請留意學校研發處公告訊息。



# 繳交研究成果報告

- 學生應於計畫執行期滿後**一個月內(隔年3月31日前)**，至國科會網站線上繳交研究成果報告，才可列入**研究創作獎**之評獎範圍。
- **須經指導教授確認。**
- 除涉及專利、其他智慧財產權、論文尚未發表者，應供**立即公開查詢。**



# 研究創作獎

- 研究成果報告經審查後評定為**成績優良**  
**而有創意者**，由國科會頒發研究創作獎
- 頒發學生獎金**新台幣2萬元**及**獎狀1紙**；  
頒發**獎牌1座**予指導教授
- 每年**200名為限**



# 申請流程

(申請學生完成線上有任何問題聯繫研發處承辦人-)

申請人

- 國科會註冊帳號，申請書(含**成績單**及**學術倫理證明**文件)線上繳交送出

研發處

- 線上確認申請資料及學倫文件無誤後傳送指導教授

指導教授

- 請指導教授**維護確認個人資料**後，上傳「**指導教授初評意見表**」並勾選遵守學術倫理

研發處

- 校內統一彙整後由研發處統一造冊向國科會提出申請(計畫書產生申請條碼編號，這樣才完成全部校內申請流程)

國科會大專學生研究計畫

WWW線上申請作業

重點步驟

參考資料：「國科會大專學生研究計畫WWW  
線上申請作業使用注意事項」

SAMSUNG

# Step 1：註冊國科會帳號

- 登入國科會網址<https://www.nstc.gov.tw/>

自首頁『學術研發服務網登入』處，點選「新人註冊」，選擇[受補助單位研究人員線上註冊(含博士生、博士後、碩士生及大專生)]連結，進入國科會研究人員線上註冊網頁



The screenshot shows the NSTC website's login interface. On the right side, there is a '學術研發服務網登入' (NSTC Academic Research Service Network Login) panel. It includes a dropdown menu for '研發機構行政人員' (Research Institution Administrative Personnel), input fields for '帳號' (Account) and '密碼' (Password), and a '登入' (Login) button. Below these fields are links for '新人註冊' (New Registration), '註冊查詢' (Registration Inquiry), and '忘記密碼' (Forgot Password). The '新人註冊' link is circled in red, and a red arrow points from it to the registration options listed below the main content area.

本部學術研發服務網為提供本部受補助單位(國內各大專院校及研究機構)研究人員及行政人員申辦各類學術獎補助業務之用，申請註冊前請確認您具前述本部受補助單位研究人員或行政人員身分。

- 受補助單位研究人員線上註冊(含博士生、博士後、碩士生及大專生)
- 受補助單位行政人員線上註冊

科技大觀園

- 步驟1：點選開始註冊
- 步驟2：選擇您的身分(大學生)
- 步驟3：點選下一步

**新人註冊**

註冊說明 >>> **選擇註冊身分** >>> 填寫註冊資料 >>> 填寫內容確認 >>> 送出申請 >>>

**新人註冊**

2

大學生  碩士生  博士生  博士後或延攬博士後  研究人員或延攬研究學者

提供下列申辦服務，惟詳細申請資格仍請參閱各相關作業辦法：

1. 大專生參與專題研究計畫
2. 預約貴重儀器(需通過計畫認證)

3

上一步 **下一步**

歡迎您註冊本部學術線上申辦服務網的帳號，茲將：

- 為提升行政作業效率，本部各項學術獎勵補助業務均可進行各項獎補助業務之申請。
- 本部針對各階段的研究人員提供各類獎補助申請及可申請的獎補助項目皆不相同，請參考下一步說明。
- 個人資料 (C301 至 C304 表) 均將收錄於本部研究...
- 依據政府資訊公開法第七條第九款，您於本部核定通過之獎補助案件其計畫名稱、核定金額、執行期限、成...
- 基於促進學術交流之公共利益，您的中英文姓名、服務機關、職稱、聯絡電話 (公) 及著作目錄 (C302 表) 將公...
- 基於執行機構學術著作資源典藏需求之公共利益，著作目錄 (C302 表) 將提供現任職機構查詢及下載。
- 如有問題請洽本部資訊客服專線：(02)2737-7592 或 Email 至 [misservice@most.gov.tw](mailto:misservice@most.gov.tw)

取消 **開始註冊** 1

- 輸入申請人註冊資料後，點選「**下一步**」，進入填寫內容確認，確認無誤後，點選「**下一步**」，送出申請，**系統將自動寄送密碼確認信函**。

## 新人註冊

註冊說明

選擇註冊身分

**填寫註冊資料**

填寫內容確認

送出申請

### 帳號資料

\* 身分

\* 國籍

\* 個人統一編號

本國人士請輸入身分證號，外籍人士若無身分證號，請輸入居留證號或輸入「西元出生年月日」加「英文姓名Last Name前兩碼」共10碼，例:19690722TS。

\* 中文姓名

\* 出生年月日

\* 帳號

[檢核是否有人已用過](#)

帳號字串長度限制為6~12碼，僅可為英數字，不可包含特殊符號、空白，不可與統一編號相同，不可全為數字。

\* 輸入驗證碼  
(不區分大小寫)

L H V 2 E M

## 帳號資料

\* 身分

\* 國籍

\* 個人統一編號

本國人士請輸入身分證號，外籍人士若無身分證號，請輸入居留證號或輸入「西元出生年月日」加「英文姓名Last Name前兩碼」共10碼，例:19690722TS。

\* 中文姓名

\* 出生年月日

\* 帳號  檢核是否有人已用過

帳號字串長度限制為6~12碼，僅可為英數字，不可包含特殊符號、空白，不可與統一編號相同，不可全為數字。

\* 輸入驗證碼

## 帳號資料

國籍

個人統一編號

中文姓名

出生年月日

帳號

## 其他相關

英文姓名   (First, Med),(Last)

性別 男 女

\* 服務機關/就讀學校 公立大專院校

私立大專院校

其它公民營機構

學術團體

其他

[中文]

[英文]

聯絡地址 郵政區號

聯絡電話(公)

聯絡電話(私)

手機號碼  手機簡訊服務，可於帳號申請通過後於基本資料內自行啟用

傳真

\* 電子郵件信箱

重要信件如註冊通知、密碼查詢等皆會寄送至此信箱，請務必正確填寫，日後若有異動亦請自行更新。  
請盡量使用任職機構之信箱，依經驗使用免費信箱如Yahoo容易發生延遲收信之情形。

備用電子郵件信箱

請填寫備用電子郵件信箱，所有寄送至主電子郵件信箱的信件也會一併寄送至此。  
當您因更換服務機關導致主電子郵件信箱失效時，仍可使用此備用信箱收取系統寄發之信件。  
依經驗使用免費信箱如Yahoo容易發生延遲收信之情形。

帳號資料

國籍  
個人統一編號  
中文姓名  
出生年月日  
帳號

其他相關

英文姓名  
性別  
\* 服務機關/就讀學校  
聯絡地址  
聯絡電話(公)  
聯絡電話(私)  
手機號碼  
傳真  
\* 電子郵件信箱  
備用電子郵件信箱

上一步

下一步



### 恭喜您完成帳號註冊!

1. 本系統將發送一封註冊通知信至您的信箱 research1030801@gmail.com，提醒您於第一次登入後修改帳號密碼。
2. 注意：正常狀況下，您可於3分鐘內收到系統發送出的mail信函，若您未能順利收到mail通知，請確認您輸入的E-mail信箱是否正確。
3. 如有問題煩請洽本部資訊客服專線(02)2737-7592  
Email : misservice@most.gov.tw。

[回首頁](#)

- 輸入執行計畫之相關個人基本資料後，點選「確認」鈕，系統將以Email方式寄送密碼確認信函。
- 若系統已有該學生資料，則系統會告知原帳號並取得新的密碼。

學術研發服務網登入

研發機構行政人員

帳號

密碼

登入

新人註冊 | 註冊查詢 **忘記密碼**

行政院傑出科技貢獻獎線上系統

研究人才查詢

專題研究計畫專區

儀器服務平台



展望、週末let's go、週日閱讀大師  
北、中、南 科普演講

了解更多

未來科技突破獎

科普影視平台

北、中、南 科普演講

新南向專區

南海科學研究平台

人文沙龍

科技大擂台

博士創新之星計畫

Sci-Tech Vista  
科技大觀園

- 若忘記帳號及密碼時，請於「線上申辦登入」處，點選「忘記密碼」，輸入基本資料(身分證號、姓名、生日)後，可依密碼提示或直接email寄送方式取得密碼

# Step 2 : 進入計畫申請

回到國科會首頁重新登入

學術研發服務網登入 

研究人員及學生 

帳號

密碼

登入

新人註冊 | 註冊查詢 | 忘記密碼

行政院傑出科技貢獻獎線上系統 

研究人才查詢 

專題研究計畫專區 

儀器服務平台 



## 南海科學研究平台



國家科學及技術委員會  
National Science and Technology Council

# 學術研發服務網



字級大小: 小 中 大 登出

你好

## 功能選單

回首頁

學術獎補助申辦及查詢

最近用過的申辦項目

個人常用申辦項目

各類表格及說明

## 重要服務設定

- 驗證手機簡訊
- 填寫備用信箱

## 計畫

申請案(0)

年度	補助類別	計畫名稱	狀態

執行中計畫(1)

維護個人網站

歷年計畫查詢

個人資料維護

基本資料(c301)

學術著作資料(c302)

智慧財產資料(c303)

近年計畫(c304)

列印個人資料

密碼變更



國家科學及技術委員會  
National Science and Technology Council

# 學術研發服務網

現在位置 我的主頁 > 申辦項目

## 功能選單

回首頁

學術獎補助申辦及查詢

最近用過的申辦項目

個人常用申辦項目

各類表格及說明

申辦項目

全部(1)

專題計畫(0)

國際合作(0)

獎勵補助(0)

延攬人才(0)

產學合作(0)

大學生線上申辦項目(1)

碩士生線上申辦項目(0)

博士生線上申辦項目(0)

博士後線上申辦項目(0)

查詢及下載(0)

大專學生研究計畫

維護個人網站

歷年計畫查詢

個人資料維護

基本資料(c301)

學術著作資料(c302)

智慧財產資料(c303)

近年計畫(c304)

列印個人資料

密碼設定

TOP

使用者: [Redacted]

身份: 學生

登出

計畫申請案

※若您點選任何連結文字或連結圖示按鈕沒有反應時，請參考 [封鎖快顯注意事項](#)



個人資料

操作手冊下載

操作說明

注意事項:

1. 為確保資料正確，請先確認以下個人資料。
2. 如需修改請點按「[開啟研究人才網](#)」進行個人資料修改。
3. 請確認以下個人資料無誤後再進行左側功能選單作業。

計畫執行中

報告繳交

近三年申請案

個人資料

1

# 進入「新增申請」後開始填寫研究計畫申請書綜合資料表(C801)



使用者: [ ] 身份: 學生 登出系統

※若您點選任何連結文字或連結圖示按鈕沒有反應時，請參考 [封鎖快顯注意事項](#)

[計畫申請案](#) [計畫執行中](#) [報告繳交](#) [近三年申請案](#) [個人資料](#)

**3** 後續步驟請參考 [操作手冊下載](#) [操作說明](#)

113年度大專學生研究計畫，學生與指導教授須於**113/0/0**下午5時前完成線上申請作業

2. 每項計畫之申請，均需經指導教授同意確認，指導教授每年度以指導**二位**學生為限。

作業要點

目前無申請資料

[新增申請](#)

2

填寫完畢後按「存檔」

- 【申請書綜合資料表C801】填寫相關資料。**\*為必填欄位。**
- 【指導教授】資料，在中文姓名欄位輸入指導教授後，執行【查詢】帶入指導教授資料，若有同名同姓者，則會開啟【選擇指導教授】視窗，選取指導教授。
- 詳閱並【勾選】符合學術倫理規範，點按存檔

研究計畫申請書綜合資料表(C801)

**注意事項：**

1. **國家科學及技術委員會公佈學術倫理規範**  
說明：符號\*為必填欄位。

申請人【學生】資料			
*姓名	陳○○	*身份證號碼	E123000000
*聯絡電話	(07)312-1101轉0000	*E-Mail	
傳真		*年級	<input type="text" value="二"/>
*就讀學校及系所	(如要修改系所請至學術研發服務網基本資料修改，若有修改請重新存檔。)		
*學生研究計畫名稱	<input type="text" value="研究計畫名稱"/>		
研究期間	自 112年07月01日 至 113年02月28日 止，計 8 個月		
*計畫歸屬處別及學門(請依計畫主題所屬領域勾選適當處別)	<input type="text" value="..."/> <input type="text" value="..."/>		
上年度曾執行本會大專學生研究計畫	否		
【指導教授】資料			
*中文姓名	林○○	<input type="button" value="查詢"/>	(學生及指導教授相互間不得有配偶或三親等以內血親、姻親之關係。)
服務機構及科系(所)			
職稱	副教授	聯絡電話	(07)312-1101轉0000
傳真		E-MAIL	
【補助經費】			
項目	金額	說明	
研究助學金	8000 元	研究期間為8個月，每月6,000元	
耗材、物品、圖書及雜項費用	20000 元	依研究計畫實際需求擇優補助，每一計畫最多以補助新臺幣20,000元為限	
總經費	68000 元		

本人瞭解並遵照學術倫理規範；本計畫無違反學術倫理。(必填)

# Step 3：學校(研發處)確認

✓將申請案繳交送出至學校窗口，  
由研發處承辦人確認



✓聯繫「指導教授」登入國科會網站  
上傳「指導教授初評意見表」及勾選  
遵照學術倫理規範

# Step 4：指導教授維護

The screenshot shows the NSTC Academic Research Service Network interface. The top navigation bar includes the NSTC logo, the title '學術研發服務網', and user options like '字級大小' (font size) and '登出' (logout). A sidebar on the left contains a '功能選單' (function menu) with items like '回首頁' (home), '學術獎補助申辦及查詢' (academic awards application and inquiry), '最近用過的申辦項目' (recently used application items), '個人常用申辦項目' (personal frequently used application items), and '各類表格及說明' (various forms and instructions). The main content area is titled '現在位置 我的主頁 > 申辦項目' (Current location: My Home > Application Items). It features a '申辦項目' (Application Items) section with filters for '全部(39)', '專題計畫(11)', '國際合作(13)', '獎勵補助(3)', and '延攬人才(1)'. Below these are buttons for '產學合作(2)', '大學生線上申辦項目(1)', '碩士生線上申辦項目(2)', '博士生線上申辦項目(2)', '博士後線上申辦項目(2)', and '查詢及下載(2)'. A '大專學生研究計畫' (University Student Research Plan) section is also visible. On the right, a '維護個人網站' (Maintain Personal Website) sidebar contains '維護個人網站', '歷年計畫查詢', '個人資料維護', and '學術活動'. The '個人資料維護' (Personal Information Maintenance) section is highlighted with a red box and contains '基本資料(c301)', '學術著作資料(c302)', '智慧財產資料(c303)', '近年計畫(c304)', '列印個人資料', and '密碼變更'. A red arrow points from the text below to this red box.

請指導教授維護C301、C302

# 指導教授登入

The screenshot displays the NSTC Academic Research Service Network interface. The header includes the NSTC logo and the text '學術研發服務網'. A navigation bar shows the current location: '現在位置 我的主頁 > 申辦項目'. The main content area is titled '申辦項目' and features a grid of buttons for different application categories: '全部(39)', '專題計畫(11)', '國際合作(13)', '獎勵補助(3)', and '延攬人才(1)'. Below this, there are buttons for '產學合作(2)', '大學生線上申辦項目(1)', '碩士生線上申辦項目(2)', '博士生線上申辦項目(2)', '博士後線上申辦項目(2)', and '查詢及下載(2)'. A red box highlights the '大學生線上申辦項目(1)' button. To the left, a '功能選單' (Function Menu) is visible, with a red box around the '學術獎補助申辦及查詢' (Academic Award Application and Query) option. At the bottom left, a red box highlights the '大專學生研究計畫' (University Student Research Project) link. On the right side, there is a sidebar with various user options, including '維護個人網站', '歷年計畫查詢', '個人資料維護', and '學術活動'. A 'TOP' button is located at the bottom right of the main content area.

NSTC 國家科學及技術委員會 National Science and Technology Council

學術研發服務網

字級大小：小 中 大 登出

EN

現在位置 我的主頁 > 申辦項目

申辦項目

全部(39) 專題計畫(11) 國際合作(13) 獎勵補助(3) 延攬人才(1)

產學合作(2) 大學生線上申辦項目(1) 碩士生線上申辦項目(2)

博士生線上申辦項目(2) 博士後線上申辦項目(2) 查詢及下載(2)

大專學生研究計畫

功能選單

- 回首頁
- 學術獎補助申辦及查詢
- 最近用過的申辦項目
- 個人常用申辦項目
- 各類表格及說明

- 維護個人網站
- 歷年計畫查詢
- 個人資料維護
  - 基本資料(c301)
  - 學術著作資料(c302)
  - 智慧財產資料(c303)
  - 近年計畫(c304)
  - 列印個人資料
  - 密碼變更
- 學術活動
  - 【歡迎報名】「大專院校辦理衍生企業」...
  - CFP 第21屆計算經濟學

TOP

# 點選「確認申請案」



**NSTC** 國家科學及技術委員會  
National Science and Technology Council

## 大專學生研究計畫系統

使用者： [redacted] 身份：**指導教授** 登出系統

※若您點選任何連結文字或連結圖示按鈕沒有反應時，請參考**封鎖快顯注意事項**

**確認申請案** 個人資料 操作手冊下載 操作說明

**報告繳交確認**

**綜合查詢**

**個人資料**

**注意事項：**

1. 為確保資料正確，請先確認以下個人資料。
2. 如需修改請點按「[開啟研究人才網](#)」進行個人資料修改。
3. 確認以下個人資料無誤後再進行左側功能選單作業。
4. 申請案：目前有 **0**位學生請您擔任指導教授，您已同意 **0**位學生擔任其指導教授，尚有 **0**位待確認。
5. 報告繳交：一百〇二年度有 **一**位學生需繳交報告，已有一 **位**學生已繳交確認完成，尚有 **0**位未繳交。

個人基本資料			
姓名	[redacted]	現職機關	國立臺南大學經營與管理學系（所）
職稱	助理教授	電話(公/宅)	(06) 2606123# [redacted]
聯絡地址	台南市樹林街二段33號		
傳真號碼		E-Mail	[redacted]

開啟研究人才網

身份: 指導教授

※若您點選任何連結文字或連結顯示按鈕沒有反應時，請參考 [試閱使用注意事項](#)

確認申請案 報告論文確認 綜合查詢 個人資料

操作手冊下載 操作說明

**注意事項:**

113年度大專學生研究計畫之截止收件日期為:113/0/0下午5時，請您務必於該日期前完成申請計畫審核作業

2. 每位指導教授每年限以指導二位學生為限，您目前有0位學生申請計畫，請您擔任指導教授，截至目前為止，您已同意0位學生擔任其指導教授。

3. [注意事項詳情](#)

4. [表格範本](#) 版本: 101/12/26 更新

國科會公布學術倫理規範

待確認

目前尚無任何申請案件

初評意見表(C803)已上傳，尚未彙整送出

彙整送出 同意指導

同意指導，已彙整送出

目前尚無任何已彙整送出申請案件

1. 在**待確認**處，會有學生送出的研究計畫資料，指導教授可以點選學生的申請資料，確認無誤後必須點選**同意指導**後，上傳初評意見表(C803)

2. 指導教授**上傳初評意見表(C803)**，初評意見表可以直接Key上姓名及日期或者列印出來簽上姓名及日期，然後掃描為pdf檔後上傳，上傳完成後，點選**彙整送出**

3. 上述步驟皆完成後，則會於此處出現同意指導的學生研究計畫相關資訊，**到此步驟則為全部完成**

# Step 5 : 指導教授送出申請



- ✓ 「指導教授」完成上傳「指導教授初評意見表」及勾選遵照學術倫理規範
- ✓ 指導教授同意並送出，系統會產生申請條碼編號
- ✓ 到此步驟，全部完成

# 學生自行查詢計畫申請狀態

## 1.資料暫存(學生)

序號	指導教授	學生學校	申請人	條碼編號	計畫名稱	申請書
1		國立臺南大學 學系(所)			磁	個案研究

狀態  
資料暫存

## 2.繳交送出(系所)-等研發處確認

序號	指導教授	學生學校	申請人	條碼編號	計畫名稱	申請書
1		國立臺南大學 學系(所)			磁	個案研究

狀態  
繳交送出(系所)

## 3.繳交送出(指導教授)

序號	指導教授	學生學校	申請人	條碼編號	計畫名稱	申請書
1		國立臺南大學 學系(所)			磁	個案研究

狀態  
繳交送出(指導教授)

## 4.繳交送出(申請機關)

序號	指導教授	學生學校	申請人	條碼編號	計畫名稱	申請書
76		國立臺南大學 學系(所)		108CFA0F00062	磁	個案研究

狀態  
繳交送出(申請機關)

# 【系統寄通知信】，指導教授上傳初審意見



2023/1/3(週二) 下午04:00

國科會系統通知 <mostmail@nstc.gov.tw>

國家科學及技術委員會112年度大專學生研究計畫申請案學生繳交送出通知

收件者

林○○教授惠鑒：

學生陳○○同學希望請您擔任本會大專學生研究計畫之指導教授，同學已於1月3日16時0分送出計畫至系所確認，

待系所同意送出後，請您登入國家科學及技術委員會學術研發服務網檢視學生所提之計畫內容。

如有任何問題，煩請洽本會資訊系統客服專線：0800-212-058 或

02-2737-7592，謝謝。

國家科學及技術委員會 資訊處 敬啟

• 研發處確認有問題予以退件並提醒指導教授，【系統寄通知信】請指導教授與學生檢視後再系統送出

• 提醒務必校內截止時間前完成送件



2023/1/3(週二) 下午 04:53

國科會系統通知 <mostmail@nstc.gov.tw>

國家科學及技術委員會112年度大專學生研究計畫申請案系所承辦人(蘇○○先生/小姐)退件通知

收件者

陳○○您好：

承辦人：(蘇○○先生/小姐) 經閱覽您的申請資料後，因以下理由將您的申請案退件：

**退件理由：申請人請求退件。**

請您修正後，重新執行整個申請案的流程，處理步驟如下：

Step1：重新修改申請書內容後，再次執行「繳交送出」

Step2：請系所承辦人(即系辦人員)重新執行申請案「確認送出」

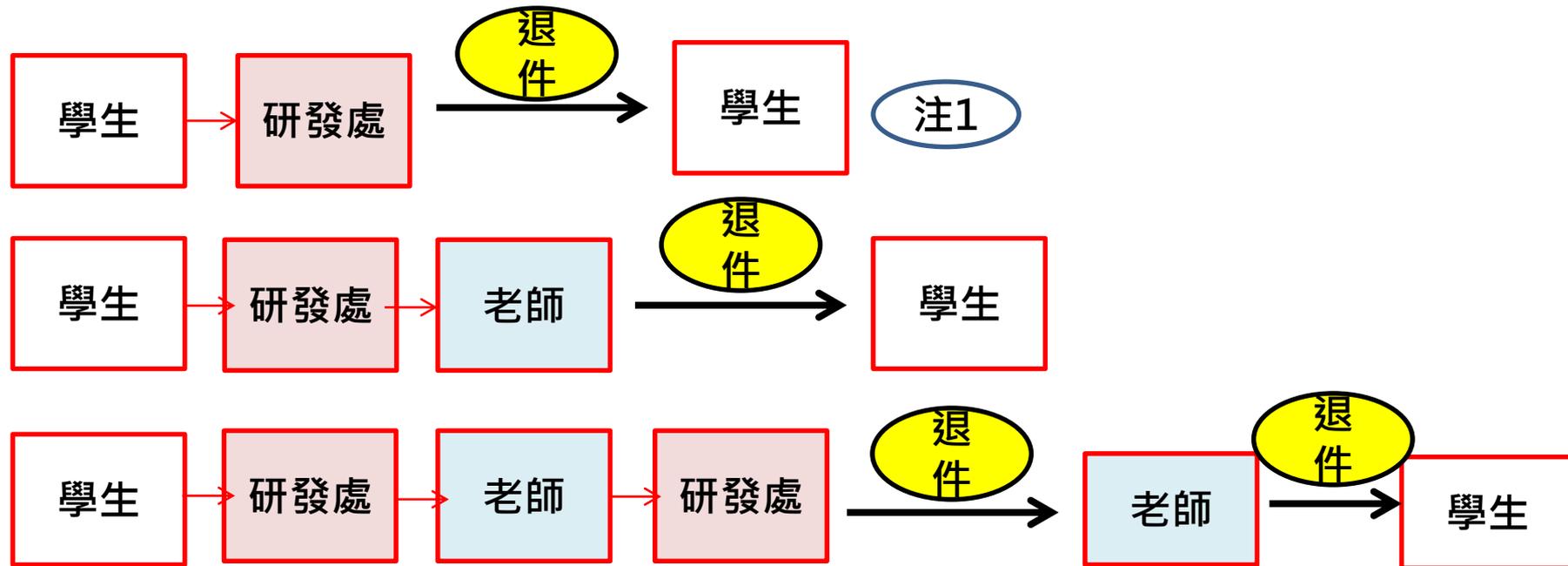
Step3：請指導教授再次登入國家科學及技術委員會學術研發服務網進行「同意送出」

若您對退件有任何問題，請洽學校承辦人：蘇○○先生/小姐電話：07-3121101-2308，謝謝！

造成困擾，敬祈見諒！

國家科學及技術委員會 資訊處 敬啟

# ★線上操作-退件流程說明



注1：學生於申請書製作完畢後，按「繳交送出」，資料會自動傳送至研發處端，此時學生即無法再作任何修改，若需再修改資料，必須先通知研發處作「退件」後，方得再進入系統修正該筆計畫

## 計畫系統送出-no news is good news

沒有收到任何研發退件訊息或資訊，表示已完成申請程序，靜待佳音



**最後提醒 送件截止時間**

**114年度上傳截止**

**114/2/17(一)下午3點**

**請同學留意 學校最新消息/  
研發處的公告！**

預祝  
申請成功

